

# Vilkår for kontokort i Coop – Offentlige virksomheder

## Betingelser for handel

Debitor indgår herved aftale med Coop Danmark A/S om køb på kredit.

Coop Danmark A/S, Roskildevej 45, 2620 Albertslund udsteder et kundekort, der skal anvendes i forbindelse med alle indkøb. Kortet kan benyttes til køb i alle Coops butikker inkl. Fakta-butikker.

Debitor hæfter til enhver tid for alle køb, der foretages på debitors konto i ovenstående butik. Kortet bør derfor opbevares forsvarligt.

Ved bortkomst skal Coop Danmark A/S straks underrettes (tlf. 4386 4800). Køb på kredit kan finde sted, når debitor har modtaget debitorkortet.

Coop Danmark A/S tiltræder denne aftale ved fremsendelse af debitorkort til kundens adresse.

## Sådan foretages indkøb

Når alle varer er registreret på kassen, afleveres kortet til kassemedarbejderen, der udskriver 2 kasseboner. Den ene er en kontrolkopi til debitor, den anden bon skal forsynes med underskrift af debitor/debitors medarbejder.

## Afregning

Coop Danmark A/S sender dagligt faktura. Betalingsbetingelser er 30 dage.

## Gebyrer

Der opkræves et administrationsgebyr en gang pr. måned på 15 kr. Ved fremsendelse af kopi af original kontosalgsbon beregnes et ekspeditionsgebyr på kr. 75,00.

---

Aftalen kan uden varsel opsiges af begge parter, hvorefter den fulde saldo er forfalden til omgående betaling.

---